

SÄBA – SÄKRA BANOR 2026

Regelverk

Dokumentet är framtaget för samtliga trav- och galoppbanor i Sverige. Dokumentet innehåller regelverk för säkerhet och riktlinjer för ökad kvalitet vid tv-produktion.

Regelverket inrättades år 2006.

Regelverkets avsikt är att skapa en trygg och säker miljö där grundnivån av djurskydd, sport- och spelsäkerhet är etablerat på banor som arrangerar tävlingar med totalisator eller annat spel.

Gällande lagar, förordningar, föreskrifter samt regionala och lokala myndighetsbestämmelser äger företräde framför detta regelverk.

Kontroller av regelverkets uppfyllande sker löpande. Banor som underkänns vid brister i säkerheten kan få planerad tävling flyttad till annan bana.

Kontaktperson för innehållet i dokumentet:

Förvaltningsansvarig för SÄBA – Karin Svensson, Svensk Travsport.

Nås på telefon 070 527 22 61 eller karin.svensson@travsport.se.

INLEDNING

I Sverige är trav- och galoppsporten tillsammans med spelbolaget förenade i sina strävanden att erbjuda bra hästsport och spel på hästar i en trygg och säker miljö. Detta med högt ställda krav på djurskyddet.

Organisationerna Svensk Travsport (ST), Svensk Galopp (SG), AB Trav och Galopp (ATG) och Kanal 75 har i förening upprättat och antagit denna version av regelverket att gälla från år 2018.

Regelverkets avsikt är att skapa en trygg och säker miljö där grundnivån av djurskydd, sport- och spelsäkerhet är etablerat på banor som arrangerar tävlingar med totalisator eller annat spel. Vidare är ambitionen att regelverket ska vara i takt med tiden och spegla de aktuella krav som ställs på trav- och galopptävlingar i Sverige.

BAKGRUND

Förslag till förändringar och tillägg till regelverket har inkommit till den förvaltande organisationen (ST). Önskemål har bland annat inkommit från styrelser, banor och aktiva.

Regelverkets första utgåva utkom 2006. Sedan 2018 är ST ansvariga för SÄBA i sin helhet. Ändringar samt uppdateringar beslutas i ST:s ledningsgrupp och styrelse.

Banorna har olika förutsättningar, en del är relativt moderna, andra betydligt äldre.

Mycket har åtgärdats och förbättrats genom åren men det finns områden som kan förbättras. Det finns fortfarande generellt en hel del att önska kring den dagliga tillsynen, framför allt när det gäller underhåll.

KANAL 75

Vid uppdateringen av regelverket 2023 återför vi områden som är kopplade till frågor om tv-produktion och produktionsbolaget Kanal 75 (K75).

För att uppnå en rationell hantering av tv-produktionens teknik och en säker hantering har områden med särskild relevans för samarbete mellan travbana och K75 tagits med i SÄBA. Utöver detta dokument finns det hos K75 en teknisk manual som banan ska rekvirera vid ombyggnad eller förändringar. Kontakta därför alltid K75 vid förändringar rörande tv-produktion eller områden som är delade med K75.

Tv-produktion är en teknisk och komplex verksamhet av stor betydelse. För att genomföra produktioner med hög säkerhet och god kvalitet krävs förberedande arbete och/eller installationer utförda från och på banan. En hög säkerhet krävs då arbete ofta utförs med tung utrustning på hög höjd och stundtals under mörka förhållanden. Det är av största vikt att banan och K75 har en god dialog kring arbetet och eventuella brister. Inför samtliga tävlingar ska K75 i god tid ha tillgång till platserna för installation och förberedelse.

PROAKTIVT ARBETE MED SÄBA

Regelverket är ett hjälpmedel och stöd för banorna. Alla verksamheter utvecklas ständigt, ny teknik och utrustning kan kräva förändringar och ibland helt nya lösningar.

Förändringar kopplade till regelverket måste dock genomföras på ett planerat och säkert sätt. Ibland uppstår det också osäkerhet kring vad som gäller och då är regelverket och förvaltningsorganisationen till för att underlätta för banorna. Det är också lätt att bli hemmablind – ta därför som vana att löpande kontrollera verksamheten mot regelverket! Genom att använda regelverket proaktivt och konsekvent kommer de kontroller som genomförs av SÄBA att avlöpa på ett smidigt sätt.

AVSTEG FRÅN REGELVERKET

Om en företrädare för en enskild trav- eller galoppbana anser att det lokalt föreligger särskilda förutsättningar som inte är förenliga med regelverket finns i vissa fall möjlighet att ansöka om avsteg.

Ansökan om avsteg sker på följande sätt:

1. Företrädare för den enskilda banan ansöker skriftligen om avsteg till den förvaltningsansvarige (ST). I ansökan ska det anges vilka krav som ansökan avser samt motiv till varför avsteg bör medges.
2. Den förvaltningsansvarige bereder inkommen ansökan för beslut. I beredningsarbetet ingår även att ge en rekommendation till beslut.
3. Beslut om avsteg fattas av:
 - ST:s Styrelse
 - SG:s Styrelse

UNDERKÄNNANDE VID KONTROLL

En bana som vid kontroll underkänns mot en eller flera av regelverkets säkerhetspunkter har inte rätt att arrangera tävling till dess att bristerna är åtgärdade. Totalisatorspel eller annat spel får heller inte erbjudas till tävling på bana som underkänts vid kontroll.

Beslut om avsteg fattas av:

- ST:s Styrelse
- SG:s Styrelse

SÄBA OMRÅDEN

FYSISK SÄKERHET

Regelverkets målsättning är att svensk trav- och galoppsport under tävlingsförhållande ska uppnå ett bra skydd. Dels för att enbart behöriga ska ha tillträde till skyddsvärda områden, dels för att värna människor och djur att hästar inte ska komma ut utanför stallbacke och bana. Det innebär bland annat att häst som kommer lös ska förbli inom den inhägnad där den befinner sig. Inhägnad, staket eller grindar ska löpande underhållas för att reducera risker för obehörigt tillträde respektive fysisk skada på människor och djur. För att begränsa och få kontroll över välkomna eller ovälkomna besökare anlitas vakter som reglerar besöket till stallbacke eller banan.

1 STALLAR OCH STALLBACKE

Stallområdet ska omgärdas av staket med grindar för att uppnå kontroll så att häst inte tar sig ut från eller obehöriga tar sig in på området. Vid större tävlingar ska bevakning finnas från första insläpp till tävlingsdagens slut. På stallbacken ska finnas föreskrivna regler, t ex genom skyltning, över de regler som måste följas. Parkering av fordon ska ske under ordnade former och undvikas där hästar passerar.

2 BANA

Vid trav ska banovalen omgärdas av staket och grindar med en minsta höjd om 120 cm, samtliga in- och utfarter ska under tävlingen (loppet) vara stängda. Säkerhetsavstånd från innerspår till närmaste fasta angöring är minst 5 meter. Lös häst med sulky ska förhindras att fastna eller springa ner i djupare vattensamling (damm eller liknande). Vid galopptävlingar skall rail användas.

3 ANLÄGGNING

Hela anläggningen ska vara omgärdad av stängsel och grindar. Avsikten är att förhindra obehöriga besökare och vilt från att ta sig in på anläggningen. I samband med tävling ska vakter finnas vid in- och utfarter. Banan ska ha kunskap om gällande förordningar avseende arbetsmiljöansvar. När två eller flera arbetsgivare samtidigt arbetar på samma arbetsställe ska de samarbeta för att ordna säkra arbetsförhållanden. Dessutom är varje arbetsgivare skyldig att se till att inte hans verksamhet eller anordningar på arbetsstället utsätter någon annan som arbetar där för risker (ohälsa eller olycksfall). Det gäller även om den som utsätts för risken är anställd hos någon annan.

4 HANTERING AV ONORMAL HÄNDELSE

Incidenter är händelser som är onormala och oönskade. Sådana händelser, t ex tävlingsolycka, bortfall av belysningen på banan eller andra oönskade händelser, behöver hanteras snabbt och korrekt. För att uppnå ett bra resultat behövs en upprättad och övad plan för ändamålet. Möte inför och efter tävlingen bör alltid genomföras. Ansvariga personer är då uppdaterade på aktuell status inför tävlingsprogrammet, samt ges möjlighet att dra samlade lärdomar av inträffade händelser som kan förbättras och åtgärdas inför nästa tävling.

5 OLYCKSFALL HÄST

För att hantera en olycka med häst ska rätt utrustning finnas tillgänglig. Med utrustning menas fordon för transport på banan och från banan samt basutrustning av verktyg. Övning av olycksfall med häst ska genomföras regelbundet med berörda funktionärer.

6 GÄSTBOXAR

Gästboxar ska vara utformade efter gällande lagstiftning. Tillräckligt antal gästboxar ska finnas som är rengjorda och plomberade.

7 PROVTAGNING OCH IDENTIFIERING AV HÄST

Provtagningsboxar ska vara utformade på ett ändamålsenligt sätt och följa instruktioner från ST och SG för hantering av provtagning. Utbildade och förordnade dopningsprovtagare ska finnas vid varje tävling.

8 TÄVLINGSBANANS SKICK

En långsiktig plan ska finnas för att säkerställa kostnader för behov av åtgärder för yt-, löp- och dräneringslager. En bana ska fungera som tävlingsbana även vid avvikelser från områdets normala väderförhållanden.

9 BELYSNING VID TÄVLING

Banbelysningen ska vara avsedd för professionell tv-produktion och i enlighet med samtliga normer och riktlinjer som fastställts. Detta gäller samtliga banor som har tävlingar som kräver banbelysning. Detta gäller oavsett årstid och oavsett typ av tävling (dvs. även s.k. sax-tävling omfattas av detta krav).

10 MÅLDOMARTORN

I måldomartornet ska finnas ändamålsenlig utrustning för att säkerställa måldomarnämndens möjlighet att fullgöra sina uppgifter.

Vid galopptävlingar sker en fördelning av de tekniska lösningarna mellan tävlingsledare, måldomare samt galoppdomstol.

11 BANDOMARTORN

I bandomartornet ska finnas ändamålsenlig utrustning, uppsikt över samtliga spår runt banan utan skymda objekt, för att säkerställa bandomarnas möjligheter att fullgöra sina uppgifter. Motsvarande för galoppen gäller riktlinjer från SG.

12 STARTBIL/STARTBOX

Vid travtävling ska finnas en startbil i gott skick. Startbilen inklusive angjord utrustning ska löpande underhållas för att över tiden säkerställa startbilens funktion. Vid större tävlingar ska reservbil i gott skick finnas startklar på tävlingsbanan. Vid galopptävling skall startbox i gott skick användas. Se riktlinjer från SG.

13 FÖRHÖRSRUM

Ett avskilt förhörsutrymme ska finnas i nära anslutning till travbanans avfart och inneha fast kommunikation till måldomarnämnden samt möjlighet för bildvisning. Vid galopptävlingar kan galoppdomstolens lokaler användas.

14 BANVETERINÄRUTRYMME

Veterinärutrymme ska vara placerat så att uppsikt finns över hela banan. Kontorsmiljö med möjlighet till bildvisning av loppen samt fungerande mobil och fast kommunikation ska finnas.

15 INSKRIVNING

Inskrivningen bör ligga centralt och ha ett ändamålsenligt utrymme och utrustning. För ökad kontroll av tidspassning ska finnas hjälpmedel för detta.

Vid galopptävlingar gäller SG:s reglemente.

16 UTRYMME FÖR DROG- OCH ALKOTESTER

Utrymmet för drog- och alkotester bör ligga i anslutning till inskrivningen och vara ett avskilt utrymme av integritetsskäl. Normal toalettsstandard med tvättmöjligheter i eller i direkt anslutning till utrymmet ska finnas.

17 MÅLKAMERA

Målkamera ska ha rätt kvalitet samt vara kopplad till UPS (reservkraft). En årlig kontroll ska utföras för att verifiera rätt programversion och inställningar. Inriktningen är att målbilder ska kunna användas i tv-produktionen samt kunna publiceras. Endast godkänd utrustning får installeras.

18 DOMARKAMEROR

För övervakning av lopp är domarkameror med hög driftsäkerhet och god kvalitet nödvändiga.

Löpande underhåll och justering måste genomföras regelbundet och ska dokumenteras. Inriktningen på sikt är att domarbilder ska lagras centralt och kunna användas i tv-produktionen. Innan nyanskaffning ska SÄBA:s förvaltning kontaktas.

19 STARTOMRÅDE

Vid startområdet ska finnas ändamålsenlig utrustning för att säkerställa startpersonalens möjlighet att fullgöra sina uppgifter.

20 BANMARKERINGAR OCH ÖVRIGA STOLPAR

Banorna ska montera och upprätthålla av ST föreskrivna banmarkeringar och övriga stolpar. Dessa är viktiga hjälpmedel för funktionärer och aktiva i körning av loppet och för att göra korrekta bedömningar utifrån tävlingsreglemente och övriga regelverk.

21 TV-PRODUKTION

Tv-produktion är en teknisk och komplex verksamhet. För att genomföra produktioner med hög säkerhet krävs förberedande arbete utfört av banan.

Kameraplatsen ska vara en trygg arbetsplats. Underhåll och städning ska hanteras av banan och ske regelbundet.

OB-buss och i förekommande fall upplänksbuss ska kunna parkera på avsedd plats. Beroende på tävlingarnas art och typ av tv-produktion kan bussarna bestå av olika fordon. Vid tv-produktionen på större tävlingar kan riggning ske dagen innan tävling. Platserna som anges nedan ska vara fullt funktionella och tillgängliga då riggning ska påbörjas fram tills att hela tävlingen är slutförd och nedriggning sker. Platsen för uppställningen ska anordnas permanent.

Beroende på tävlingarnas art och typ av tv-produktion ska ett antal kameror placeras runt banan. En exakt placering finns angiven i den dokumentation som finns hos K75. Minsta antal kameror är 1st (sax) och högsta antalet är 7 st. I de flesta fall används kameraplattformar som kameraplatser, sådana plattformar bör anordnas permanent.

Vid större tävlingar sätts en tillfällig mobil studio upp på banan. Val av plats sker i samråd mellan K75 och respektive bana. Dokumentation över godkänt beslut på plats ska finnas med underskrifter från sportchef, måldomare och banveterinär. Den beslutade platsen ska vara utformad enligt gällande kravbild.

Vid produktion av livesändningar används kommentatorshytter på banan. Val av plats sker i samråd mellan K75 och respektive bana.

K75 kopplar in OB-bussen till ett OB-skåp. Banan ska upplåta permanent utrymme för ett sådant skåp och de funktioner som anges i kravställningen. Placeringen ska vara i nära anslutning till plats för OB-buss och länkbuss. K75 ansvarar för montering av skåpet. Skåpet ska vara under god allmänbelysning som medför att inkoppling av utrustning ska kunna ske utan att extra belysning krävs.

22 HTS – HORSE TRACKING SYSTEM

På flertalet banor finns positioneringssystemet HTS som anger hästars positioner under lopp. Systemet består av antenner, transpondrar och annan teknik. Antennerna är placerade på master på banans insida och via ett fibernät samlas mätdata in om hästarnas placering på banan. Signalerna skickas via nätverk till K75 för produktion av grafik, statistik etc. På banorna finns transpondrar, skåp med laddare, fästen för nummerbrickor samt vojlockar för monté. Grundprincipen är att respektive bana ska ha utrustningen permanent på sin respektive bana, ansvar för skötsel och operativ hanteringen av utrustningen på plats är banans. Detta gäller före, under och efter avslutad tävling och finns beskrivet nedan.

23 DATARUM FÖR SPORTDATA

För att säkerställa utrustningens funktion för sportdata ska direktiv från ST följas. Enbart godkänd utrustning får kopplas in i banans nätverk. Innan införskaffning av teknisk utrustning ska ST-IT kontaktas och godkänna utrustning. Utrustningen ska följa av ST angiven standard för att snabbt kunna ersättas och underhållas. För bra stöd krävs att banan har en utsedd kontaktperson som vet vilken typ av utrustning som används och var den är placerad.

Väl fungerande teknisk utrustning är nödvändig för att genomföra en tävling. För att goda förutsättningar ska kunna upprätthållas över tiden, är det av stor betydelse att teknisk utrustning underhålls och vid behov ersätts eller nyanskaffas. Skyddet kring datarum för spel och kommunikation ska vara förstärkt och lägst enligt SSF:s normer för klass 3. Kompletterande larmfunktioner ska finnas.

SÄBA 2026

1. STALLAR OCH STALLBACKE

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
1.1	Stängsel runt hela stallbacken	Kontrollera att stängsel finns runt hela stallbacken, höjd minst 200 cm.	Stängsel ska hindra hästar att ta sig ut samt försvåra för obehöriga att ta sig in. Grindar ska ersätta stängsel för öppningar och ska under tävlingar hållas stängda.
1.2	Bevakning in/ut passering till stallbacken	Kontrollera att vakt/väktare har tydliga instruktioner inför varje tävling om vilka som får vistas på stallbacken.	Viktigt att aktiv bevakning utförs! För att säkerställa djurskyddet, smittorisker, arbetsmiljön, samt förhindra obehörigt tillträde. Detta avser stallbacksinfarten (transporter). Grindar ska alltid hållas stängda.
1.3	Bevakning in/ut passering till publikplats	Kontrollera att vakt/väktare har tydliga instruktioner inför varje tävling om vilka som får vistas på stallbacken.	Viktigt att aktiv bevakning utförs! För att förhindra obehöriga tillträde. Grindar ska alltid hållas stängda. Behörigheten till stallbacken hanteras och godkänns av banan. Banan ansvarar för att anpassa stallbacken för besökare.
1.4	Bevakning av stallbacke inför tävling	Kontrollera att grindarna öppnas och vaktas inför tävlingsdagen.	Hästar som anländer innan ska tas hand om av ansvarig på tävlingsbanan. Vakt ska finnas innan tävlingarna startar för att förhindra obehöriga samt hjälpa de som anländer.
1.5	Information om var gästade häst placeras	Kontrollera att hästnamn ej finns på stall-, boxlista.	Endast tränarens namn får anslås inom stallområde. Detta för att förhindra obehöriga att enkelt hitta hästarna
1.6	Reglering av fordon och föremål på stallbacken	Kontrollera att det finns skyltning och information om vilka regler som gäller vid vistelse på stallbacken.	Skyltning och information ska innehålla vad som gäller för ex. fordon, hundar, barnvagnar, paraplyer med mera. Banan ska ha tydliga regler som finns dokumenterade för alla att hitta på exempelvis hemsidan.
1.7	Halkbekämpat område	Kontrollera att stallbacken och övrigt tävlingsområde halkbekämpas vintertid.	Information vid inskrivning om halkrisken och vilka områden det berör ska finnas. Banan måste hantera allt onormalt på stallbackens underlag omgående för att undvika skador.
1.8	Skaderisk på lös häst på stallbacke	Kontrollera att stallbacken är fri från redskap, fordon, tränga passager med mera, för att förhindra skador vid lös häst.	Inhägna förrådsplatser, gödselstackar, kör bort fordon och redskap, för att få fria ytor. Anvisa P-platser och/eller P-förbud. Översyn av stallbacken bör göras regelbundet.
1.9	Förhindra trängsel vid stallar	Kontrollera att av- och pålastning av hästar kan ske säkert.	Vid tränga stallbackar bör det finnas behjälpliga personer som hänvisar till platser för avlastning samt ser till att fordon flyttas och parkeras rätt, det för att undvika trängsel och skador. Vid nybygge eller ombygge bör lastzon byggas.

2. BANA

OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
2.1	Stängsel/staket och grindar runt hela banområdet	Kontrollera att stängsel/staket/grindar är minst 120 cm högt mätt från banan. Staket ska finnas runt hela banan samt bommar skall ersättas med grindar. Det ska förhindra i möjligaste mån att hästar vill hoppa eller försöka forcera. Stängsel/staket/grindar ska förhindra att vilt, hundar, papper eller dylikt kommer in på banan. Vintertid kan snövall röjas intill stängsel så att staketets skyddande nivå är minst 120 cm eller så kraftiga vallar att det blir staketet.
2.2	In och utfart för hästar från - till stallbacken	Kontrollera att in- och utfarten är tydligt anvisad. Bommar är inte längre tillåtet. Ska ersättas med grindar. Om samma passage används för in- och utfart ska denna vara minst 10 m bred och med delad körriktning. Varje öppning ska var för sig vara minst 5 m bred. Tydlig markering vad gäller höger - vänster trafikering för in- och utfart. Det får ej finnas andra utfarter från banan Grindar ska vara stängda under hela tävlingen och vara bevakade/hanteras.
2.3	Egen in-/utfart till banan för skötselmaskiner	Kontrollera att det är egen in-och utfart till skötselmaskinerna. Området för maskinerna ska vara inhägnat och avspärrat med grind som är minst 120 cm. Grinden ska alltid vara stängd under tävling. In- och utfarten ska vara tydlig både för kuskar/ryttare och maskinförare så att det enkelt ser varandra för att förhindra olyckor.
2.4	Grind in på banan från publikplats bevakas	Kontrollera att grind från publikplats in på banan är bevakad av vakt eller värd/värdinna. Minimera antalet grindar, oövakad grind ska hållas låst.
2.5	Uppställning av maskiner på innerplan	Kontrollera att området är inhägnat och stängt. Grindar ska hållas stängda, minsta höjd på staket och grindar är 120 cm. Endast nödvändig utrustning får placeras där. Undvik att placera fordon som ej används då sikten försämras för domare och övriga funktionärer.
2.6	Fritt utrymme vid yttre staket	Kontrollera att det är fritt från utrustning som kan skada eller hakas i intill det yttre staketet. Utrustning flyttas till andra sidan av staketet eller hägnas in, sensorer och dylikt. Diken och formen på banan intill staketet kan innebära skaderisker, minimera riskerna genom antingen staket eller att jämna ut marken.

2.7	Åtgärdsutrymme/ Depå för sulky och seldon	Kontrollera att utrymmet/depån ligger i direkt anslutning till banan samt bemannas med kunnig personal.	Max 5 minuter gäller för åtgärd av utrustningsdetaljer. Se ST:s tävlingsreglemente §45.
2.8	Reservdelar/ bytesmöjligheter för sulky	Kontrollera att de vanligaste förekommande reservdelarna och möjlighet att byta till reservsulky i utrymmet/depån finns.	Följande ska finnas: Sulky standard med quickhitch, Sulkyhjul minst 2. Checkrem med karbinhake, Ryggstycke (vanlig+ monté), Pump, Verktyg (fasta nycklar, polygrip med mera), Tömmar och bröst. En kontroll innan tävlingen ska utföras för att säkerställa att allt finns och att det är helt och fungerande.
2.9	Säkerhetsområde till innerspår	Kontrollera att det är fritt från föremål 5 meter från innerspåret/de vita pinnarna.	Det ska vara fritt från stolpar, pallar, fundament eller annan utrustning, samt minska vältningsrisken vid diken eller andra former mot innerplan, det för att minska skaderisken vid till exempel kollision mellan ekipage skall säkerhetsavstånd finnas. Galopp: Rail ska vara kontrollerade och funktionella.
2.10	Utrustning mm på innerplan	Kontrollera att innerplan är fri från stolpar, ställningar eller andra föremål som kan hakas i eller skymma för funktionärer vid bedömning av lopp.	Lös häst med eftersläpande sulky kan lätt haka i och ge upphov till skada. Står utrustning/stolpar mindre lämpligt kan de med fördel hägnas in eller vallas in för att minimera skaderisker. Storbildskärm får ej skymma vid bedömning av lopp. Kontrollera alltid med Måldomaren, Bandomaren och Banveterinären innan utrustning placeras ut.
2.11	Vatten på innerplan	Kontrollera att vattendjup ej överstiger 120 cm.	Damm eller annan vattensamling med fast botten djupare än 120 cm och dammar med dybotten ska inhägnas med staket på minsta höjd 120 cm.
2.12	Tillträde till innerplan för behöriga	Kontrollera att banan och banans innerplan endast beträdas av tjänstgörande personal eller ackrediterade personer.	Den som beträder banan ska ha kunskap (vara informerad) över vad som gäller vid beträdande av banan eller innerplan enligt Svensk Travsport reglemente.
2.13	Tillträde till innerplan för publik	Kontrollera att vid arrangemang där viss del av publik tillåts vistas på innerplan att området då är inhägnat med staket.	Passage med vakter för in- och utpassering ska finnas. För att undvika frekvent in- och utpassering ska det på innerplans inhägnade område finnas toaletter och tillgång till mat. Handlingsplan för onormal händelse ska finnas för detta område.
2.14	Kommunikation till aktiva	Kontrollera att högtalarsystemet leverera ljud med god kvalitet före, under och efter loppet. Galopp: Ljusflagg-eller ljudutrustning ska finnas på plats före, under och efter loppet.	Kommunikationen till de aktiva ska vara hörbart för kallelse till start eller övrig info. Ljudnivån ska vara jämt och inte överstiga maxvärden i gällande lagstiftning för buller, gäller både stallar och anläggningen. Galopp: Val av kommunikationslösning ska förmedlas till de aktiva.

2.15	Kompetent personal vid vinnarcirkeln	Kontrollera att erfaren personal alltid finns vid hantering av häst.	Oerfaren personal kan vara en säkerhetsrisk vid denna typ av hantering. Rutinerad personal ska finnas på plats för att agera snabbt. Åldersgräns 18 år. Samtliga ska använda säkerhetsväst och hjälm.
2.16	Avskärmade fotoceller vid publikplats	Kontrollera att fotoceller är skyddade vid publikplats för att undvika sabotage.	Fotocell ska vara skyddad för att förhindra risken att den bryts av fel anledning.
2.17	Säkerhetsspår	Kontrollera att ett extra spår finns innanför banmarkeringarna.	Spåret ska vara minst 2 m i körbart skick för ekipaget. Gärna bredare om banans utformning tillåter detta. Brunnar får tidigast anläggas på 2,5 m. Individuella lösningar för banorna i samråd med ST. När banorna genomför omläggningar ska säkerhetsspår byggas till i samråd med ST. Dock senast 31 dec 2020 ska det vara utfört på samtliga banor. Syftet med säkerhetsspåret är att undvika de risker som kan uppkomma vid olyckstillbud och galopper. (Det är ej 5 + 2 meter, utan 5 m totalt).
2.18	Säkerhetsspår användning	Kontrollera att säkerhetsspåret uppfyller minimikraven enligt punkt 2.17 och att spåret används på samtliga tävlingsdagar.	Säkerhetsspåret ska betraktas som en del av tävlingsbanan. Spåret ska vara i körbart skick i förhållande till tävlingsbanans status. Spåret ska prepareras inför och underhållas under tävling om så krävs. Det får inte finnas en kant mellan tävlingsbanan och säkerhetsspåret.
2.19	Tillträde till anläggningen för reportrar och fotografer	Kontrollera att samtliga reportrar och fotografer vet var de får och inte får vara under tävlingsdagen.	Funktionärerna har rätt att förbjuda tillträde till ex smedjan/depån, defileringsvolten, banveterinärutrymmet och provtagningsstallet.
2.20	Skyddsutrustning för reportrar och fotografer	Kontrollera att samtliga reportrar och fotografer har avsedd skyddsutrustning för uppgiften.	Ska bära väst eller dylikt som förtydligar deras roll. Fotografer som filmar på banan och stallbacken ska använda skyddsväst och hjälm. (Ansvaret för användning är K75, bana rapporterar om så inte sker).
2.21	Open stretch (OS)	Kontrollera att banans OS är säkert och att underlaget är i samma skick som övriga tävlingsbanan.	OS ska vara säkert för häst. Mot innerplan ska övergången vara mjuk eller med ett staket som hindrar ekipage att fastna i föremål. Den vita linjen måste vara synlig under tävlingsdagen. OS ska underhållas som övrig bana under hela tävlingsdagen. Måtten är minimum 5 meter fritt från vita linjen. Se punkt 2.9.

3 ANLÄGGNING

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
3.1	Hela anläggningen inhägnad med stängsel	Kontrollera att hela anläggningen är inhägnad med staket/stängsel på minst 2m	Det ska hindra obehöriga och vilt att komma in, samt hästar att sig ut.
3.2	Tillräckligt antal vakter under tävlingarna	Kontrollera att det finns vakter/väktare.	Riskbedömning ska utföras inför tävlingen och vara styrande. Antal vakter bestäms i samråd med polis och/eller styrs av t.ex tillståndet av försäljning av alkohol och tävlingens dignitet.
3.3	Tillräckligt antal p-platser/fria utryckningsvägar	Kontrollera att banan har tillräckligt med parkeringar.	Banan ska tillse att utryckningsfordon lätt kan komma fram. Vanlig trafik ska flyta på före och efter tävling.
3.4	Nödbelysning vid elavbrott för personalen	Kontrollera att märkta nödutgångar samt reservbelysning finns för ex. kassapersonalen.	Enligt krav från brandmyndigheten.
3.5	Nödbelysning vid elavbrott för publiken	Kontrollera att märkta nödutgångar finns samt reservbelysning.	Enligt krav från brandmyndigheten.
3.6	Reservkraft till ljudanläggning vid elavbrott	Kontrollera att kommunikation kan upprätthållas vid elavbrott.	Vid avsaknad av reservkraft kan batteridriven megafon användas eller annan lösning som är fungerande.
3.7	Ljudlarm vid skenande/löst springande häst	Kontrollera att ljudlarm (omstartsignal) varnar i kombination med speaker. Galopp: Speaker ska meddela/varna om lös häst.	Personal på banan ska förhindra att obehöriga tar sig ut på banan. Endast behörig personal får befinna sig på bana när risk för fara föreligger.
3.8	El, belastning och årligt underhåll	Kontrollera att banan anlitar auktoriserad personal med god kunskap om aktuella kopplingar och scheman.	Årlig kontrollbesiktning ska utföras. Belastningsmätning, scheman och märkningar ska alltid vara aktuella.
3.9	Arrangemang med tillfälliga utrymmen/utrustning	Kontrollera att banan har rutiner för att kontrollera och försäkra sig om att tillfälliga lösningar är utförda på ett säkert sätt för att undvika olycka/skada.	Olycka kan inträffa då utrustning lossnar vid bristfällig montering. Förhindra placering vid nödutgång, etc. Extra kontroller ska genomföras vid t.ex sämre väderförhållanden.
3.10	Brandbesiktning	Kontrollera att brandbesiktning genomförs årligen med brandskyddsmyndigheten eller enligt krav från det lokala brandskyddet eller	Säkerställ att larm och kunskap finns hos personalen. Brandövningar ska genomföras regelbundet.

		annat kvalitetssäkrat tjänsteföretag.	
3.11	Arbetsmiljö	Kontrollera att förebyggande och systematiskt arbetsmiljöarbete utförs årligen.	Banan ska genomföra arbetsmiljömöten med personal och regelbundet kontrollera sin anläggning för att säkerställa att arbetsmiljön är säker. Dokumentation ska kunna uppvisas att arbetet sker löpande. Exempelvis ska tillstånd för Heta arbeten och andra tillståndspliktiga uppgifter finnas dokumenterade. Allt arbete som sker på hög höjd ska efterfölja gällande föreskrifter. Allt arbete som medför risk för fall eller tappa utrustning definieras som höghöjdsarbetet enligt lagen.
3.12	Miljö	Kontrollera att banan har ett aktivt miljöarbete.	Banan ska aktivt arbeta för att minimera sin påverkan på miljön. Viktiga områden är gödselhantering, energiförbrukning, bränsleförbrukning och vattenförbrukning.

4 HANTERING AV ONORMALA HÄNDELSER

OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
4.1	Säkerhetsansvarig för tävlingsdagen	Kontrollera att det finns en säkerhetsansvarig vid hela tävlingsdagen. Funktionen ska innehas av person som är känd samt innehar dokumenterat ansvar och skyldigheter vad gäller säkerheten för banan. Ska alltid delta vid avstämningsmöte inför tävlingen. Ska inneha en aktuell förteckning över nyckelpersoner och larmnummer. Ansvara för att utryckningsfordon leds fram/visas till vägen för olycksplatsen, om inte annan person är utsedd för detta. Funktionen har övergripande ansvar för säkerheten under tävlingen och för implementering av säkerhetsrutiner/åtgärder samt uppföljning.
4.2	Krisplan vid en krissituation	Kontrollera att banan har en dokumenterad plan för hantering av allvarliga händelser. Krisplan ska innehålla åtgärdsrutiner, kontaktlistor samt beskrivning av de roller som agerar vid en kris. Planen ska också innehålla sådana åtgärdsrutiner som ska vidtas för att återgå till normal verksamhet.
4.3	Kris -Olycksfallsövning	Kontrollera att banan minst varje år genomföra en kris-olycksfallsövning. Krisövning innebär att organisation och upprättade åtgärdsrutiner övas, så att berörd personal ska känna sig trygga i svåra situationer samt att viktiga moment övas in. Viktigt att nyckelroller deltar under övningen såsom banveterinär och sjukvårdspersonal samt funktionärer.

			Detta bör kombineras med utbildning i hjärtlungräddning och/eller krishantering.
4.4	Avstämningsmöte – rapportering inför tävling och efter tävling	Kontrollera att avstämning sker innan tävling med ansvariga funktionärer och banans representanter. Avrapportering ska ske efter tävling om behov finns.	Sportchef, Måldomare, (Bandomare, H-starter, Ekipagekontrollant, Provtagare) Banveterinär, Säkerhetsansvarig. Galopp: Avstämningen innan tävling ska hållas. SG:s representant eller dennes utsedde kallar för dagen nödvändig personal/funktionärer. Genomgång av eventuella åtgärder, förhållanden och tävlingsschemats utformning. Efter tävling avstämmer Sportchef, Måldomare samt berörda tävlingens genomförande. Använd mallen inför avstämningsmötet ”Lista info före tävling” via sportsystemet. Galopp: Funktionärer ska efter tävlingarna stämma av direkt till SG:s representant eller till berörd person på banan.
4.5	Avstämningsmöte – Banveterinär/behjälplig person	Kontrollera att det finns rutiner för avstämningsmöte mellan Banveterinär och behjälplig person.	Banveterinären ska under tävlingsdagen ha möjlighet att få hjälp med t.ex. kontakt med aktiva och hantera onormala händelser. I första hand ska denna roll som behjälplig person innehas av Stallbackskontrollanten, men får vara annan person utsedd av banan i samråd med banveterinären. Behjälplig person är ett krav från Jordbruksverket för att gällande arbetsmiljöregler ska följas för rollen Banveterinär.
4.6	Sjukvårdsutbildad personal eller ambulans vid tävling	Kontrollera att banan uppfyller kravet i tävlingsreglemente för Svensk Travsport §3. Galopp: Läkare samt ambulans ska finnas på plats på tävling.	Det ska finnas kompetent sjukvårdare på plats under hela tävlingsdagen för att kunna hantera och ta beslut vid en olycka.
4.7	Resurser utöver banveterinär	Kontrollera att banan kan säkerställa att skadad eller sjuk häst får vård.	Resurser säkerställs genom beredskap eller liknande. Banveterinären ska inte hantera skadad häst när den lämnat banan, deras uppgift är att kontrollera djurskyddet under tävlingsdagen. Skriftliga kontaktuppgifter till tillgänglig veterinär ska finnas på sekretariatet, inskrivningen och andra relevanta platser. Se föreskriften L17 för mer information.
4.8	Hjärtstartare/defibrillator	Kontrollera att det finns hjärtstartare samt utbildad personal i D-HLR.	Utbildning och uppdatering av utrustning ska kontrolleras enligt intervall på befintlig utrustning. Anläggningens storlek avgör om det krävs en eller flera hjärtstartare. Dessa ska vara tillgängliga även utanför tävling.

4.9	Smittskydd	Kontrollera att travsällskapet har en lokal smittskyddsveterinär som är sakkunnig och behjälplig vid hantering av smittskyddsärenden och isoleringstider utanför tävling.	Vid misstanke om smittsam sjukdom hos hästar gäller följande rutiner. 1: Behandlade veterinär ska anmäla misstänkt eller konstaterad anmälningspliktig sjukdom till Länsstyrelsen. 2: Ansvarig tränare skall anmäla <u>alla</u> smittsamma sjukdomar till Travsällskapet. 3: Travsällskapet informerar ST om smittan. 4: Travsällskapets sportchef eller VD ansvarar för att informera Travsällskapets smittskyddsveterinär samt att informera om händelsen och vidtagna åtgärder via Sällskapets informationskanaler. 5: I de fall Travsällskapet behöver agera till följd av smittsam sjukdom görs detta i samråd med smittskyddsveterinären. Stöd till detta kan inhämtas från Smittskyddsreglementet eller ST.
4.10	Incidentrapportering	Kontrollera att banan rapporterar in alla incidenter.	Måldomaren och/eller banveterinären ska rapportera in samtliga olyckor, tillbud och ärenden som har påverkat tävlingarna.
4.11	Omhändertagande av skador	Kontrollera att banan informerar och hjälper aktiva som varit inblandade i händelser som kräver vidare utredning/anmälan/stöd.	Sportchef eller annan utsedd person hos Travsällskapet ska kontakta och informera de aktiva vad som gäller avseende försäkringar eller om annan kontakt behövs inom ST. Uppföljande kontakt ska göras vid alla incidenter.

5 OLYCKSFALL HÄST

OBJEKT			
5.1	Transportfordon för omhändertagande av skadad häst	Kontrollera att transportfordon finns som är funktionellt.	Ofta kombinerad med transport enligt nedan (Se punkterna "Transportfordon för omhändertagande av död häst", "Transport till obduktion"). Viktigt att transporten är "startklar" med utsedd förare vid början av tävlingsdagen. Vid olycka ska banveterinären antingen med egen bil eller annat fordon ta sig till platsen.
5.2	Transportfordon för omhändertagande av död häst	Kontrollera att täckt transportfordon finns.	Ska hanteras på ett inövat och värdigt sätt. Det innebär att skopa är förbjudet att användas, det finns täckta varianter som är godkända. Hanteringen ska alltid ske med värdighet. Förare till fordon ska vara väl införstådda med hur händelsen ska hanteras.
5.3	Transport till obduktion	Kontrollera att rutin finns för transport av häst till SLU/obduktion.	Avtal med extern transportör om ej eget fordon finns. Hästvälfärdsavdelningen ansvarar för rutiner hur hanteringen/kontakten ska ske med SLU. Rutiner och dokumentation ska finnas

			tillgängliga för effektiv handläggning. Samtliga hästar som avlivas/avlides i samband med tävlings ska obduceras.
5.4	Olyckor med häst inblandad	Kontrollera att dokumenterade instruktioner/rutiner för snabb och korrekt hantering av olyckor med häst inblandad finns.	Förtydligande: Varje bana ska inneha ett eget dokument över denna rutin. Mall (Stöddokument för kommunikation vid olycka) finns centralt framtaget och ska anpassas efter banans förhållanden.
5.5	Utrustning/redskap för hantering av olyckor	Kontrollera att utrustning/redskap finns för att hantera olycka.	Utrustningens placering ska vara väl känd. Exempel på basutrustning: Bultsax (som även klipper kolfiber), bågfil, kniv/sekatör, skiftnycklar, grimmor, grimskaft. Ansvarig person ska inventera och kontrollera utrustningen före tävling.

6 GÄSTBOXAR

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
6.1	Gästboxars format, utformning och beskaffenhet	Kontrollera att banan uppfyller gällande författning L101 (Jordbruksverket) som är minimikrav.	Alla minimikraven vad avser storlek, dörröppningar, galler, ljus, elektriska installationer enligt gällande djurskyddslag, författningar och allmänna råd ska vara uppfyllda.
6.2	Gästboxar vid tävlingsdagar	Kontrollera att tillresande hästar alltid ges plats i tilldelad gästbox.	Större tävlingar kräver (11 x 13) minst 143 gästboxar i normalfallet.
6.3	Gästboxars skick	Kontrollera att regelbunden inspektion och åtgärder utförs i stallarna.	Den vanligaste orsaken till skador vid uppställning beror på trasiga galler och boxväggar, spikar eller andra föremål. Se även över elinstallationerna och skydd för glasrutor. Upprätthållandet av skadefria gästboxar och stall måste skötas. Se Jordbruksverket.se för fullständiga skyldigheter
6.4	Alternativa strömedel	Kontrollera om banan erbjuder alternativa strömedel och möjligheten att få mer strö.	Vissa hästar kan ha allergi mot vissa strömedel. Exempel på alternativt strömedel är pappersströ som rekommenderas att banan kan tillhandahålla. Det ska finnas möjlighet att få mer strö som kan hämtas på anvisade platser av den aktive.
6.5	Alternativa boxar vid ej accepterad gästbox	Kontrollera att det finns rutin för åtgärd vid ej accepterad gästbox.	Enligt gällande regelverk kan ansvarig tränare begära ny box i det fall han finner den dåligt rengjord eller behäftad med skaderisk.

6.6	Rengöringsrutiner inför tävling	Kontrollera att rengöringsrutiner följs och dokumenteras av utsedd ansvarig person. Rengöring ska utföras inför varje tävlingsdag.	Kontrollrutin med dokumentation ska finnas och utföras för att säkerställa att regler efterlevs. För mer information om städrutiner se Jordbruksverket.se eller travsport.se. Plombering ska utföras på boxar inför tävling.
6.7	Utlåning av ordinarie boxar vid tävlingar	Kontrollera att skriftligt avtal finns mellan tränare och bana för reglering av ansvar.	Vattenkopp och foderkrubba ska göras/vara oåtkomlig för gästande häst. Utlåning av boxar får ej ske utan att avtal tecknats. Se Jordbruksverket för mer information om hur boxen ska städas. Avtal finns hos ST om så önskas.
6.8	Handtvätt och desinficering	Kontrollera att handtvätt med varmt vatten och tvål samt desinficering finns lättillgängligt.	Kravet från Jordbruksverket. Ska finnas på toaletter och andra platser där tvättmöjligheter finns.
6.9	Tvätt av häst och utrustning	Kontrollera att det finns säkra och tillräckligt många duschspiltor för hästar.	Samtliga hästar ska under tävlingsdagen kunna duschas med varmt vatten. Tillgången på varmvatten ska säkerställas av travsällskapet. Rengöring av utrustning såsom vagnar och selar ska med fördel utföras med kallvatten på anvisade platser.
6.10	Information	Kontrollera att varje gästhall har information gällande medicinering.	Skyltens text: " All medicinering samt behandling av hästar i gäststallar är absolut förbjudet. Liksom uppställning av hästar under medicinering och den efterföljande karenstiden. Av säkerhetsskäl är det förbjudet att lägga någon typ av foder eller liknande på golvet i gästboxarna. Medhavda foderkrubbor och nät får användas."

7 PROVTAGNING OCH HANTERING AV HÄST

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
7.1	Dopingprovtagare	Kontrollera att det finns minst en utbildad och förordnad dopningsprovtagare på plats i provstallet vid varje tävlingsdag.	Tävling med utökad provtagning kräver utökad bemanning.
7.2	Dopningsprovtagare reservpersonal vid anhopning	Kontrollera att banan kan tillse att utbildad reservpersonal finns att tillgå.	Ibland inträffar att flera dopningsprov ska tas samma tävlingsdag och då ska reservpersonal kunna hjälpa till.

7.3	Provtagningsboxar	Kontrollera att det finns minst tre boxar vid vanlig tävlingsdag.	Vid större tävlingar kan det behövas mer boxar, det ska anpassas efter verksamheten. Medicinering är inte tillåtet i provtagningsboxar.
7.4	Provtagningsstallets utformning/ändamålsenlighet	Kontrollera att det finns läsbart utrymme för all utrustning till provtagning.	Prover förvaras i låsbart kylskåp, förvarings- och skriv utrymme skall finnas. Rostfri bänk med vask skall finnas. Handtvätt med varmt vatten och tvål samt desinficering ska finnas lättillgängligt. Det får inte finnas privata saker eller andra flytande vätskor i utrymmet. Informationsskylt med gällande regler ska finnas anslagna på lämplig plats vid entrén till provtagningsstallet.
7.5	Placeringen av provtagningsstallet	Kontrollera att placeringen av provtagningsstallet är bra och lugn för hästarna.	Viktigt att uppsikt finns över häst som ska till provtagning.
7.6	Totalrengöring av provtagningsstall	Kontrollera att provtagningsstallet är rengjort enligt rutiner.	Stallet ska rengöras inför varje tävlingsdag enligt uppsatta rutiner, kontakta ST/SG om frågor finns.
7.7	Alternativa strömedel	Kontrollera att det finns alternativa strömedel.	Viktigt då vissa hästar har svårt att urinera på strömedel som den ej känner från hemmamiljön. Möjligheten att strö upp eller ha det förberett.
7.8	Identifiering av hästar	Kontrollera att banan fastställer identiteten på hästar enligt rutiner.	Minimera skaderisken för identifieringspersonal samt ge möjlighet till ökad effektivitet. Det finns instruktioner hos ST/SG.
7.9	Avläsningsutrustning för microchip	Kontrollera att en väl fungerande avläsningsutrustning för chipmärkning finns.	Det åligger banorna att via ST/SG hålla sig informerade och uppdaterade vad gäller rekommendationer om avläsningsutrustning. ST/SG kräver att startande hästar skall kunna identifieras innan start i tävling. För att säkerställa att en fungerande avläsare alltid finns tillgänglig skall en reservutrustning finnas. Anskaffas alternativt låna från annan bana till tävling.
7.10	Monitor i provtagningsutrymmet	Kontrollera att TV finns om så önskas av personalen.	Hjälper provtagare att få en överblick över var i tävlingsprogrammet man befinner sig.

8 TÄVLINGSBANANS SKICK

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
8.1	Banans ytlager/löplager	Kontrollera banans ytlager/löplager.	Banans tävlingsfrekvens samt lokala förutsättningar påverkar skicket.
8.2	Banans påverkan av olika väderförhållanden	Kontrollera att banan kan genomföra tävlingar trots avvikelser i väderlek.	I god tid – dagar innan, hålla ST:s sportavdelning informerad om eventuella problem med banans skick. Speciellt tjällossning och ansamling av vatten är viktigt att ha kontroll över. Möjligheten att flytta tävlingen kräver tid för planering och information.
8.3	Vattensjuk mark vid bana	Kontrollera att banan säkerställer vattenavrinning för att minska trycket på banan.	Dränering eller andra åtgärder ska vidtagas för att undvika att banan påverkas av vattensjuk mark.
8.4	Underhåll och omläggning av bana	Kontrollera att banan har en långsiktig plan för underhåll och större åtgärder.	Banan ska alltid eftersträva bästa förhållande för underlaget och måste förebygga eventuella uppkomna problem.
8.5	Rutin för att säkerställa eller flytta tävling	Kontrollera att banan vet hur de ska hantera en händelse som innebär flytt av tävling.	Arrangerande bana ska i god tid meddela ST:s sportavdelning om tävling ej kan genomföras. Det för att i god tid engagera reservbanan och meddela aktiva och spelare. Aktuella rutiner finns hos Sportavdelningen.
8.6	Tävlingsbanans längd	Kontrollera att banan är enligt det uppmätta: 800, 1000 eller 1609 m eller annat bestämt mått.	Se tävlingsreglementet §12. Banans längd ska uppmätas på ett avstånd av en meter från banans innerkant. För alla banor ska det finnas mättningsbevis utfört av kvalitetssäkrat företag. Nytt mättningsbevis ska upprättas efter varje ombyggnad av tävlingsbanan och sändas till ST.

9 BELYSNING VID TÄVLING EJ DAGSLJUS

OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
9.1	Banbelysning	Kontrollera att tänd tävlingsbelysning uppfyller ställda krav i enlighet med direktiv från ST/SG/ Kanal 75. Underlag som anger fastställda riktlinjer kan vid behov lämnas av Kanal 75 eller ST. Belysningen avser banor som tävlar året runt och i mörker.
9.2	Mätning av ljusförhållanden	Kontrollera att riktvärden mäts och dokumenteras av behörig person vid behov eller uppmaning. Mätprocedur och mät principer ska överenskommas med SÄBA eller Kanal 75 innan mätning sker. Resultatet av sådan mätning skall utan anmaning omgående förmedlas till SÄBA. Om riktvärden understiger fastlagda nivåer ska en åtgärdsplan upprättas i samråd med SÄBA. Åtgärdsplan ska överenskommas med SÄBA eller Kanal 75 före genomförande.
9.3	Miljöaspekter	Kontrollera att miljövänlig utrustning används. Allmänna riktlinjer från energimyndigheter. Drift ska anpassas för låg energikonsumtion.
9.4	Nödbelysning för tävlande ekipage	Kontrollera att nödbelysning finns. Vid nyanskaffning/renovering av belysning skall nödbelysning införas. Vid elavbrott ska det finnas belysning som drivs av reservkraft för att anvisa ekipagen av banan under minst 5 min. Se till att god belysning även finns på stallbacken. Exempelvis varannan (ca var 50 m) med belysning om minst 25W/stolpe.
9.5	God belysning på stallbacken och vid stallar	Kontrollera att belysning finnas på stallbacken samt vid in- och utfarter som är tillräcklig. Belysning ska vara anpassad att fungera tillfredsställande tillsammans med banbelysningen. Vid uppgraderad belysning krävs att anpassning sker vid in-/utfart och även för stallbacke.

10 MÅLDOMARTORN

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
10.1	Bristhantering av utrustning påtalat av nämnden	Kontrollera att dokumentation av påtalade brister sker.	Brister och behov förtecknas och lämnas till Sportchef för sammanställning, bedömning och åtgärd.
10.2	Monitörer för bildvisning samt in- och uppspelning	Kontrollera att det finns monitor för 1. Publikfilm (banans egen produktion) 2. Domarkameran (övervakningskameror) 3. K-75-film (då OB-buss/fotograf är på plats)	Ska även finnas möjlighet att direkt spela in och upp alla tre filmerna, detta skall kunna ske oberoende av varandra parallellt/samtidigt.
10.3	Intern kommunikation mellan funktionärer	Kontrollera att det finns teknisk lösning som säkerställer direktkommunikation.	Godkänd Walkie-talkieutrustning kan användas. Kommunikation ska säkerställas mellan: Måldomarnämnd, Banveterinär, Huvudstarter, Bandomare, Ekipagekontrollant, sjukvårdare, anläggningspersonal.
10.4	Behörighet i måldomarnämndens utrymme	Kontrollera att dörr alltid är stängd och låst.	Endast behöriga ska ha tillträde till måldomarnämndens utrymme. Se TR §5 Måldomarnämnden.
10.5	Utrustning för speakern	Kontrollera att klocka som visar exakt tid finns och övrig utrustning.	Möjlighet att styra infotavla som visar ”Tid till start”. Banan skall ha en rutin för vem som styr infotavlan. Direktkommunikation med defileringskoordinatören ska finnas.

11 BANDOMARTORN

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
11.1	Bristhantering av utrustning påtalat av nämnden	Kontrollera att dokumentation av påtalade brister sker.	Brister och behov förtecknas och lämnas till Sportchef för sammanställning, bedömning och åtgärd.
11.2	Monitorer för bildvisning samt in- och uppspelning	Kontrollera att det finns monitor för 1. Publikfilm (banans egen produktion) 2. Domarkameran (övervakningskameror) 3. K-75-film (då OB-buss/fotograf är på plats)	Ska även finnas möjlighet att direkt spela in och upp alla tre filmerna, detta skall kunna ske oberoende av varandra parallellt/samtidigt.
11.3	Informationsgivning till tävlande	Kontrollera att skyltar/displayer ska kunna avläsas från positioner som ger täckning över större delar av banan.	Skyltar ska ersättas av moderna displayer.

12 STARTBIL

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
12.1	Startbilens säkerhet	Kontrollera att startbilen alltid är i gott och underhållet skick.	Service och underhåll skall utföras årligen av auktoriserad verkstad.
12.2	Startbilens vingar med djurskyddat galler/nät	Kontrollera att startbilens vingar är försedda med anordning så att hästens huvud utan risk kan sättas mot vingen.	Vingarna skall vara konstruerade med rätt dimensioner på galler/nät. (Se ST:s reglemente §54). Djurskyddet ska säkerställas genom rätt lösning – heltäckande galler/nät som förhindrar att häst fastnar i vingen.
12.3	Reservbil vid större tävling	Kontrollera att reservbil alltid finnas vid större tävlingar. Det gäller som minimum vid V86 och V75.	Om reservbilen är på en ny bana kontrollera alltid i förväg att vingen är anpassad efter den nya banans profil/ dosering, samt att det finns heltäckande galler/nät som förhindrar att häst fastnar i vingen.
12.4	Startbilens hastighet	Kontrollera att hastighet/tempo kan säkerställas.	Kontrollera att hastighet/tempo kan säkerställas. Förtydligande: Vid normal start gäller 52 km/h motsvarar 1.09,2. (Se ST:s Tävlingsreglemente §53). Kontroll ska utföras löpande. Loggutskrift ska skickas till ST vid begäran. Loggutskrifter ska sparas löpande i 1 år.

13 FÖRHÖRSRUM

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
13.1	Förhörssrummets placering	Kontrollera att förhörssrummet ligger väl tillgängligt för de aktiva.	
13.2	Förhörssrummets avskildhet	Kontrollera att förhörssrummet är avskilt och att det inte finns insyn eller möjlighet att höra vad som sägs.	
13.3	Förhörssrummets bildvisning	Kontrollera att det finns möjlighet att visa på monitor både publikfilm och domarfilm.	
13.4	Förhörssrummets kommunikation	Kontrollera att det finns kommunikation till måldomarnämnden.	

14 BANVETERINÄRUTRYMME

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
14.1	Hantering av brister som påtalats av banveterinär	Kontrollera att dokumentation av påtalade brister sker.	Brister och behov förtecknas och lämnas till sportchef för sammanställning och bedömning av åtgärd. Den årliga rapporten från banveterinären ska genomgå och behandlas för åtgärder.
14.2	Banveterinärutrymmets placering och arbetsmiljö	Kontrollera att banveterinärens utrymme är ändamålsenligt.	Lättillgänglig från besiktningsplatsen (ofta defileringsvolt) Uppsikt över hela banan. Kontorsmiljö med möjlighet till uppvärmning vintertid. Ska under tävlingsdag endast användas av banveterinär om inte annat överenskommits lokalt. Tillgång till toalett, rinnande kallt o varmt vatten i lokalen eller i omedelbar närhet. Möjlighet att låsa in veterinärutrustning och mediciner. Kylskåp för medicinförvaring. Se föreskrifterna hos Jordbruksverket L17 för detaljerad information.
14.3	Banveterinärutrymmets bildvisning	Kontrollera att det finns monitor: Publikfilm (banans egen produktion)	Ska finnas möjlighet att titta på TV. För att se repriser eller dylikt hänvisas till måldomartornet eller förhørsrummet. Galopp: Domarkameror samt repriser ska kunna ses via galoppdomstolen.
14.4	Banveterinärutrymmets kommunikation	Kontrollera att det finns möjlighet till kommunikation.	Vid större tävlingar och mycket publik kan det mobila nätverket tillgänglighet inte garanteras. Därav kan det krävas andra lösningar för att säkerställa kommunikation.

15 INSKRIVNINGEN

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
15.1	Hantering av brister som påtalas av personal och aktiva	Kontrollera att dokumentation av påtalade brister sker.	Brister och behov förtecknas och lämnas till sportchef för sammanställning, bedömning och åtgärd.
15.2	Inskrivningens utrustning	Kontrollera utrustning för inmatning av skoinformation och vagninformation.	
15.3	Inskrivningens kommunikation	Kontrollera att det finns kommunikation till måldomarnämnden.	Vid större tävlingar och mycket publik kan det mobila nätverket tillgänglighet inte garanteras. Därav kan det krävas andra lösningar för att säkerställa kommunikationen. Säkerställ att kommunikation kan ske utan ej berörda åhörare.
15.4	Defileringskoordinators utrustning	Kontrollera att det finns klocka som visar exakt tid.	Möjligheter att styra infotavla ”Tid till start”. Banan ska ha en rutin för vem som styr infotavlan. Det ska finnas kommunikation med defileringskoordinatoren.
15.5	Våg vid vägning av monterytare	Kontrollera att godkänd och kalibrerad våg finns.	Kontrollera/kalibrera montévågen för tävlingen. Intyg ska finnas i anslutning till vågen. Vågen ska finnas i ett utrymme nära banan.

16 UTRYMME FÖR ALKO- OCH DROGTESTER

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
16.1	Avskilt utrymme för drogtester	Kontrollera att avskilt utrymme finns där drogtester kan lämnas av manlig och kvinnlig körsven/ryttare.	I samband med att drogtester lämnas ska körsven/ryttare kunna tvätta sig och kunna nyttja toalett när provet lämnas. Toalett ska finnas i direkt anslutning till utrymmet.
16.2	Förvaring av drog- och alkotester	Kontrollera att drogtestmaterial och alkomätare mm förvaras i låsbart skåp/låsbart rum.	Provtagare ansvarar för kontroll av drogtestmaterial, för att undvika obehörig åtkomst. Samtliga körsvenner/ryttare ska underställas alkoholtest och drogtest och om beslutas. (Se §39 i ST:s reglemente). Dokumentationen på utförda drogtester ska rapporteras till ST.
16.3	Reservutrustning	Kontrollera att det finns en alkotestare i reserv.	Reservutrustning om den ena går sönder. Utrustningen ska kalibreras/kontrolleras 1 gång per år eller enligt tillverkarens instruktioner.

17 MÅLKAMERA

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
17.1	Målkameran	Kontrollera att målkamera står korrekt gentemot referenspunkten	Referenspunkten ska vara fast och tydligt uppmärkt och skyddad.
17.2	Målkamera med tillhörande utrustning	Kontrollera att målkameran är möjlig att koppla till nätverksansluten dator och skrivare.	Dator och skrivare ska vara av ST-IT godkänd standard för inkoppling i nätverk.
17.3	Målkamera med reservkraft	Kontrollera att målkameran är ansluten till en UPS för hantering av strömavbrott.	Genomför årlig kontroll för att verifiera reservkraftens funktion. Genomförs av Linson på uppdrag av ST-IT.
17.4	Målkamerans bildkvalité	Kontrollera att rutin finns för att säkerställa hög bildkvalitet i alla väderförhållanden.	Genomför löpande kontroll av bildkvalitén i god tid inför tävling. (Se ST: s reglemente § 13).
17.5	Målbilder till Tv-produktionen	Kontrollera att målkameran uppfyller kraven från ST-IT.	Ytterligare kopior av underlag som anger fastställda riktlinjer kan vid behov fås av ST-IT. Viktigt att säkerställa rätt kvalité på målbild vid publicering. Endast godkänd målbild av måldomaren får publiceras
17.6	Målkameraoperatören	Kontrollera att målkameraoperatören är utbildad och certifierad.	Kontrollera att målkameraoperatören är utbildad och certifierad. Förtydligande: Endast behörig personal får handha målkamerasystemet. Med behörig avses person över 18 år som genomgått centralt anordnad utbildning/certifiering.

18 DOMARKAMEROR

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
18.1	Domarkameror och utbildad personal	Kontrollera att domarkameror alltid leverera rätt kvalitet såväl vid dag- som kvällsförhållanden.	Endast behörig personal får sköta domarkamerasystemet. Med behörig avses person över 18 år.
18.2	Kvalitet på domarkamerorna	Kontrollera att samtliga domarkameror är av godkänd standard.	Löpande underhåll såsom exempelvis rengöring av linser.
18.3	Underhåll av styrutrustning till domarkameror	Kontrollera att rutin finns för att säkerställa en hög bildkvalitet och rätt funktionalitet.	Test och underhåll ska löpande utföras och dokumenteras. (Utredning för centralt styrt underhåll pågår). Linson hanterar ärenden.
18.4	Åtgärder för att uppnå rätt funktionalitet	Kontrollera att rutiner att åtgärder sker omgående vid fel eller försämrad kvalitet.	Genomför löpande kontroll av bildkvalitet i god tid inför tävling (enligt ST: reglemente §13). Vid brist genomför service via Linson.
18.5	Underhåll av master till domarkameror	Kontrollera att löpande underhåll genomförs årligen.	Genomförs för att undvika dålig kvalitet och minimera risk för olyckor. Underhållet ska hanteras av banorna.

19 STARTOMRÅDE

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
19.1	Startutrustning	Kontrollera att banan håller startutrustningen i god funktionalitet för att undvika omstarter pga. tekniskt fel.	Genomför löpande kontroll av startutrustningen. Ska göras inför tävlingen. Hänvisning till tävlingsreglemente §13. Enligt § 8 i TR är huvudstartern skyldig att anmäla trasig utrustning till banan.
19.2	Monitor på startpallen	Kontrollera att det finns för visning av repris.	Gäller ej banor som endast har autostart (Tingsryd).
19.3	Monitorer för bildvisning samt in- och uppspelning.	Kontrollera att följande fungerar: 1. Publikfilm (banans egen produktion) 2. Domarkameran (övervakningskameror)	Startpersonalen ska kunna se och höra repriser från båda kameran systemen i uppehållsrummet, gäller även vid omstarter.

20 BANMARKERINGAR OCH ÖVRIGA STOLPAR

OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
20.1	Banmarkeringar, vita pinnarna.	Kontrollera att banmarkeringarna sitter på rätt höjd och med rätt avstånd. (Endast undantagsvis annan färg). Höjden ska vara mellan 50–75 cm från gruset. De ska förankras i rör som är nedgrävda tillräckligt mycket för att inte kunna skada hästar. Avstånden mellan markeringarna ska vara 10 meter i kurvorna och 20 meter på rakorna.
20.2	Avståndsmarkeringar	Kontrollera att markeringar finns och sitter på rätt avstånd samt med rätt färg. Markeringarna som visar varje 100 meter ska vara gula. Markeringen som visar halva (400, 500 el 800) ska vara röd.
20.3	Upploppet börjar	Kontrollera att markeringen för upploppet börjar finns och sitter rätt. Markeringen ska sitta där upploppet börjar. Det innebär att den sitter där upploppets start är rektangulärt gentemot mållinjen. Markering ska finnas både på insidan och utkanten av banan. Färgen ska vara röd/vit.
20.4	Målstolpen	Kontrollera att målstolpe finns och är placerad korrekt. Målstolpe ska finnas på insidan och utsidan av banan. Ska sitta i korrekt linje i förhållande till målkameran. Vid den ska referenspunkten för målkameran placeras. Målstolpen får vara individuellt färgsatt eller med reklam så länge den är väl synlig.
20.5	Autostart	Kontrollera att markering för 100 meter kvar till start vid autostart finns. Markeringen ska vara blå och ska finnas på insidan och utsidan av banan. Det för att minska stolpar på insidan av banan.
20.6	Startstolpar	Kontrollera att alla startstolpar finns och är placerade på rätt plats. Startstolpar ska finnas på insidan och utsidan av banan. De ska vara markerade blå/vita eller röd/vita på varannan distans. Vid start på fler distanser än tre, kan tillfälliga markeringar satts ut.
20.7	Allmänt om stolpar	Kontrollera att alla stolpar är hela, står bra placerat i förhållande till att minimera skaderisker för hästar och aktiva. Alla stolpar ska vara hela och säkra. Vid nybyggnation kontrollera med måldomaren för att säkra att stolparna syns och anses vara säkra i avseende form och material. Stolpar som placeras på utkanten av banan ska placeras på eller intill staket/reklamskyltar för att minimera möjlighet att fastna mellan.

21 TV-PRODUKTION

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
21.1	Tillträde för OB-buss	Kontrollera att banan har lämpligt uppställningsområde och med möjlighet att avspärra.	Avspärras som minimum med band eller koner. OB-buss innehar avspärrningsredskap samt utför avspärrning i samarbete med banan.
21.2	Kameraplattform	Kontrollera att kameraplattform är stabil och säker ur arbetsmiljösynpunkt. Skyddsräcke ska vara minst 110 cm högt.	Kameran ska placeras så nära takets kant som möjligt för bästa produktion, dock ska säkerhet och konstruktion och säkerhetskrav följas av såväl Travbanan som K75. Transportvägar ska vara utrustade med fallskydd/staket.
21.3	Underhåll vintertid av kameraplattform	Kontrollera att plattformen underhålls vintertid	Banan ska inför tävlingsdag utföra snö- och is underhåll på plattformen.
21.4	Städning och underhåll av kameraplattform	Kontrollera att kameraplattformen är städad, hel och att underhållsplan finns.	Banan ansvarar för att kameraplattformen är hel och ren. Vid utomhusplattformar ska de skyddas mot ex fågel eller insektsinvasion.
21.5	Skydd vid kameraplattform	Kontrollera att skyddsnät eller liknande finns vid kameraplattformen.	Travbanan ska tillse att på den av Travbanan anvisade kameraplatsen har ett skyddsnät för att skydda publiken mot nedfallande föremål samt att det finns skruvögla eller liknande i golv för att Kanal 75 ska kunna säkra kameran med vajer.
21.6	Kablage till OB-skåp och/eller OB-buss	Kontrollera att permanenta och tillfälliga kablar är korrekta dragna.	Kablar får inte dras genom fönster eller liknande. Får inte placeras på olämplig plats ex vid häst eller bilöverfart.

22 HTS – HORSE TRACKING SYSTEM

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
22.1	Skåp för transpondrar	Kontrollera att skåpet är placerat i ett låsbart utrymme med rumstemperatur och tillgång till 220V, 1-fa, 10 A.	Skåpen ska vara skyddade från allmän åtkomst.
22.2	Transpondrar	Kontrollera att transpondrar placeras i skåpet och laddas enligt särskilda instruktioner samt monteras i fästen på nummerbrickor och vojlockar.	Varje HTS-bana har 240 transpondrar, samt 15st montagevojlockar. Förekommen eller trasig utrustning ska utan dröjsmål meddelas till K75.
22.3	Övrig HTS-teknik: Master med automationsskåp, antenner, radioöga, nätverk och server	Kontrollera att systemet ej kan ändrat eller modifieras.	Endast behörig personal och godkänd utrustning får användas.
22.4	Grävarbete på innerplan	Kontrollera att inga arbeten utförs som kan påverka utrustningen för HTS.	Antennerna är förbundna med ett fibernätverk som är förlagt i rör i marken på innerplan. Kontakta alltid K75 innan markarbeten påbörjas för avstämning.
22.5	Banomläggning och övriga förändringar.	Kontrollera att alla arbeten som kan förändra banans form, längd eller dylikt meddelas K75.	Systemet är kalibrerat i en 3D-modell med banans koordinater, eventuella ändringar av banna kan påverka systemets funktion.
22.6	Bemannning	Kontrollera att banan har en transponderansvarig.	Före tävling – ladda och montera. Under tävling – korrigera transpondrar vid behov, samla in och rengör. Efter tävling – rapportera ev avvikelser till K75.

23 DATARUM FÖR SPORTDATA

	OBJEKT	BESKRIVNING	FÖRTYDLIGANDE
23.1	Check inför tävling	Kontrollera att banan inför varje tävling utför en egenkontroll av samtlig tekniks utrustning kopplat till tävling.	För trav se STs tävlingsreglemente § 13 - kontroll av banans utrustning. Kontroll av målkamera, högtalaranläggning, kommunikationsanläggning, anordning för tidtagning, start- och filmbevakning, startbil och övrig utrustning ska göras av banan sällskapet och vara avslutat i god tid före första loppets start. Detta gäller även kvalificerings- och premielopp.
23.2	Skalskyddssäkerheten för vägg, golv och tak	Kontrollera att rummet är godkänt enligt gällande stöldskydd.	Omslutningsytan ska vara av betong eller tegel för yttervägg och ge ett gott skydd mot inbrott.
23.3	Dörrar och tillträdesskydd	Kontrollera att dörrar och tillträdesskydd finns och används.	Effektivt lås och stabil dörr som står emot inbrottsförsök.
23.4	Fönster skalskyddade	Kontrollera att fönster är inbrottssäkra.	Fönster ska vara försett med galler alternativt okrossbart glas om det inte är beläget minst 4 m över marknivå.
23.5	Inbrottslarm	Kontrollera att inbrottslarm finns.	Larm till väktarbolag eller motsvarande ska finnas vid obemannad anläggning.
23.6	Brandlarm	Kontrollera att brandlarm finns.	Säkerställ att släckutrustning för elektronik finns tillgänglig i datarum.
23.7	Utrustning avsedd för tv-produktion	Kontrollera att tv-produktionsutrustningen skyddad.	Viss utrustning avsedd för bredbandskommunikation. Kraven omfattar plats i 19 tums stativ, kablering, elförsörjning med UPS, ventilation, kyla och branddetektering/skydd. Underlag som anger fastställda riktlinjer kan fås av K75.
23.8	Kontaktperson för teknisk utrustning	Kontrollera att ansvarig namngiven person finns på banan som hanterar kommunikation gällande teknisk utrustning.	För att förenkla felsökningar samt rätt åtgärder krävs kunnig person på plats som kan och vet var utrustningen finns på banan.
23.9	Lokalvård	Datarum bör regelbundet (1gång i kvartal) rengöras från damm och smuts.	Beroende på typ av lokal samt frekvens av besök i denna så bör lokalen städas med regelbundenhet vilket görs under tillsyn med en av banan behörig personal.
23.10	Urkoppling av elkraft	Vid jobb på site/bana måste man vid arbete ibland bryta elkraften vilket ibland kan påverka för oss vitala delar med allvarlig följdpåverkan samt kostnader. Skall elkraft	Svensk travsport noterar att lokala entreprenörer som bryter strömmatning till vital och viktig utrustning ofta inte föranmäler detta till Iver.

		på bana brytas bör det säkerställas att ingen utrustning kan drabbas av avbrottet. Är man osäker skall man lägga ett ärende till Ivers helpdesk om detta.	Vid elarbete som drabbar datarum/domar/bantorn wifi-AP och andra vitala komponenter som ST ansvarar över skall detta ALLTID förälmälas till Iver så att de kan pausa övervakningen i ett så kallat servicefönster, där då banan eller dess entreprenör anger en tidsrymd för det aktuella och planerade avbrottet. Om banan inte anmäler ett servicefönster för ett planerat avbrott kan banan komma att faktureras för eventuell felsökning av respektive leverantör (Iver/Linson).
23.11	Kylanläggning	Kylanläggning är en vital del i ett datarum. Den bör hållas ren och med regelbundenhet kontrolleras samt få service i enlighet med tillverkarens rekommendationer.	Om en kylanläggning inte fungerar som avsett kan det få konsekvenser för vitala komponenter som tillgängliggör nätverket med alla dess ingående komponenter såsom wifi mm. Komponenterna livslängd kan förkortas avsevärt om de blir för varma men också funktionen kan påverkas negativt med intermittenta störningar som följd.
23.12	Elanläggning - UPS	Avbrottsfri sk UPS-kraft finns på de flesta siter för extra känslig utrustning och vid larmsignal skall detta eskaleras vidare. UPS kan ha olika ägare.	Om avbrottsfri UPS-kraft larmar skall detta omedelbara felanmälas till Linsons helpdesk. Linson avgör om det är deras utrustning eller Kanal75 som måste åtgärda felet. Det kan handla om pågående elavbrott vilket kan vara en naturlig orsak till larm, i annat fall om man inte upplever fel på elförsörjningen så kan det vara ett defekt batteri som är orsaken till larmet. Detta skall då felanmälas omgående.
23.13	Elanläggning -kablage	Datarum skall vara utrustade med god kapacitet gällande fasta eluttag. Skarvdon tillåts endast i rack/skåp och skall vara anpassade för ändamålet.	Skarvdon/skarvsladdar får inte ha brytarfunktion i datarum, detta för att förhindra att någon oavsiktligen bryter strömmen för vitala komponenter.
23.14	Kontroll av läckage i datarum.	Datarum skall kontrolleras regelbundet efter vattenläckage från kylanläggning, eller annat inträngande vatten i samband med oväder.	Datarum finns ibland på ogynnsamma platser i källare och låglänt terräng vilket kan innebära risk för vatteninträngning. Även kylanläggningar avger kondensvatten vilket också bör kontrolleras regelbundet så att det inte droppar kondensvatten på känslig utrustning.